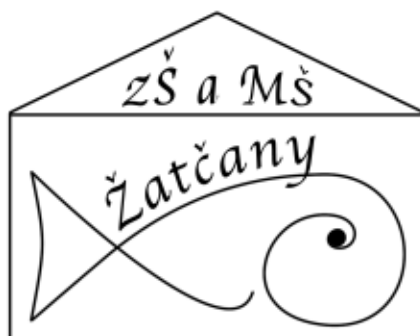


# **Zpráva z vlastního hodnocení školy**



**Základní škola a Mateřská škola, Žatčany, příspěvková organizace,  
Žatčany 20, 664 53 Újezd u Brna, IČ: 75023482, tel. 544 229 533**

**Hodnocení je zpracované za období dvou školních let  
2014/15 a 2015/16**

## **Charakteristika školy**

Jedná se o školu málotřídního charakteru, kterou navštěvuje v současné době 27 žáků prvního stupně. Oproti předešlému školnímu roku, kdy školu navštěvovalo 25 žáků, došlo k mírnému navýšení. Žáci jsou rozděleni do tří tříd, přičemž první ročník je vzděláván samostatně. Školní družina funguje pro 24 žáků. Mateřská škola je plně obsazena, 44 dětí je rozděleno do dvou smíšených tříd. Školní jídelna je součástí mateřské školy, kam žáci denně docházejí na obědy. Doplnková činnost probíhá formou mimoškolních činností a širokou škálou kroužků pro děti a žáky nejen naší školy, ale i ostatní. Školní jídelna je součástí budovy mateřské školy.

Všichni pedagogové v mateřské škole jsou aprobovaní, v základní škole je od září 2015 jedna paní učitelka bez aprobace na první stupeň, což je způsobeno charakterem školy, malým zájmem učitelů o práci v Žatčanech a horší dostupností autobusem.

Cílem tohoto hodnocení je získat analýzu školy, zjistit naše silné a slabé stránky, odhadnout nebezpečí a příležitosti za použití dotazníku pro rodiče a zákonné zástupce dětí, ale i pro pracovníky školy. Jako zdroj informací poslouží i hodnocení vlastní práce učitelů, soulad školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem a další přístupné informace.

*Vlastní hodnocení* školy se dlouhou dobu na základní a mateřské škole v jiné podobě než je výroční zpráva neprovádělo. V nedávné minulosti se objevily pokusy alespoň o dotazníkovou formu směrem k rodičům, aby zhodnotili fungování nového vedení školy, nicméně dotazníků se vrátilo velmi málo. I přesto jsem se rozhodla pokračovat touto započatou cestou a porovnat předešlý školní rok se stávajícím. Jelikož ke zpracování závěrů z dotazníkového šetření za školní rok 2014/15 vůbec nedošlo, využila jsem stejného dotazníku a rozdala po roce opět rodičům. Výsledky lze vzájemně porovnat, ovšem je nutno se dívat

spíše dopředu, jak se situace bude vyvíjet do budoucna, neboť není zaručeno, že šetření proběhlo v předešlém roce korektním způsobem.

Návrh struktury hodnocení školy byl projednán pedagogickou radou v listopadu 2015, Vlastní hodnocení školy bylo projednáno pedagogickou radou v lednu 2016.

## **Osnova**

1. Cíle autoevaluace
2. Ukazatele kvality pro sledované oblasti
3. Použité metody autoevaluace a zdroje informací
4. Shrnutí získaných informací, formulace hodnotících soudů o předmětu autoevaluace
5. Rozbor SWOT analýzy
6. Formulace vizí, cílů a úkolů k odstranění nedostatků či k posílení zjištěných předností pro následný plán autoevaluace
7. Kdy bude v tomto úseku provedena další autoevaluace ke zjištění posunu v kvalitě

## **Vlastní hodnocení**

### ***1. Cíle autoevaluace***

- Průběžně hodnotit realizaci ŠVP
- Respektovat individualitu žáků v průběhu vzdělávání
- Maximalizovat vyžívání materiálních podmínek (pomůcky, PC) k realizaci ŠVP
- Zajistit vytváření kompetencí deklarovaných v ŠVP
- Využívat metody výuky umožňující a stimulující efektivní učení žáků
- Aplikovat metody a formy výuky, které jsou optimální k cílům výuky, obsahu učiva, účastníkům učebního procesu, k daným časovým i materiálním podmínkám

- Zlepšovat interakci a komunikaci mezi žáky, žáky a učiteli a podporovat týmovou práci
- Zvyšovat odpovědnost žáků za jejich vzdělávání

## ***2. Ukazatele kvality pro sledované oblasti***

- Přiměřenost cílů ŠVP k možnostem žáků
- Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Přiměřenost ŠVP k podmínkám školy
- Propojenost jednotlivých obsahových částí ŠVP
- Klíčové kompetence v ŠVP
- Vhodnost časové dotace a posloupnosti jednotlivých částí ŠVP
- Realizace ŠVP
- Vhodnost metod výuky k vymezeným cílům a obsahu výuky
- Rozsah využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky
- Využívání různých organizačních forem výuky
- Komunikace ve vyučování
- Vhodnost učebních úloh
- Vhodnost využití metod hodnocení žáků učitelem
- Odpovědnost žáka za své učení
- Aktivita a zapojení žáků ve výuce
- Využívání samostatné a týmové práce žáků
- Využívání učebnic a ICT v procesu učení žáka
- Využívání sebehodnocení žáků

## ***3. Použité metody autoevaluace a zdroje informací***

Zdroje informací jsou rozděleny do dvou skupin, zaměstnanci a rodiče a zpráva a další záznamy minulých událostí.

Pro získání informací z první skupiny, tj. od zaměstnanců a rodičů, byla použita dotazníková metoda. Jejími hlavními výhodami je sběr většího vzorku informací, poskytnutí speciálních dat a anonymita

respondentů. Mezi nevýhody však patří náročné zpracování výsledků, některé otázky mohou být špatně interpretované respondentem, odpovědi povrchní a obtížné. Rovněž mohou některé otázky postrádat důležité aspekty.

Pro doplnění dotazníkové metody jsme využili i možnosti individuálních a skupinových pohovorů. Tato metoda má výhodu při sledování odpovědí, klíčové informace jsou sledovány. Je flexibilní a přátelštější než písemné vyjadřování. Skupinová práce může jednotlivce povzbudit k otevřenějšímu vyjadřování. Skupiny poskytují pohled více jednotlivců najednou. Mohou odhalit skutečné postoje a postřehy zkoumaných dotazovaných. Nevýhodou ovšem zůstává náročné časové plánování a náročná administrace, sepsání i analýza. Skupina může být ovládána jedním nebo dvěma jednotlivci, dotazovatel může ovlivňovat dotazovaného v osobním kontaktu.

Druhou skupinou poskytování informací byly záznamy a zprávy, pozorování a žákovské práce. Analýza záznamů poskytuje užitečný přehled záznam, zaznamenání událostí v daném časovém období. Záznamy ale nemusí být kompletní a data se obtížně sbírají.

Analýza zpráv poskytuje rychlý přehled a pomáhá při evaluaci cílových aspektů a porozumění obsahu. Pro autoevaluaci nemusí postačovat.

Pozorováním se získávají informace z tzv. první ruky. Učitelům může pozorování získat zpětnou vazbu ze strany evaluátorů. Je časově náročné a hrozí zde riziko subjektivního hodnocení.

Žákovské práce jsou snadno dostupné, běžná praxe je tím minimálně narušena. Aplikace objektivních evaluačních kritérií je však ztížena rozličností materiálu.

*Podklady pro zpracování vlastního hodnocení školy:*

- Školní matrika
- Školní vzdělávací program
- Výroční práva o činnosti školy
- Třídní knihy

- Školní řád
- Žákovské testy (SCIO, KALIBRO)
- SWOT analýza (dotazníkové šetření)
- Podmínky ke vzdělávání
- Průběh vzdělávání:
  - Vzdělávací program
  - Organizace výchovně vzdělávacího procesu (vůči žákům)
  - Plánování a příprava výuky
  - Vyučovací formy a metody
  - Interakce a komunikace
  - Hodnocení žáků
- Spolupráce školy s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků. Rodičů a dalších osob na vzdělávání
- Řízení školy:
  - Organizace činnosti a provozu školy
  - Systém vedení a hodnocení pracovníků
  - Finanční a materiální zabezpečení školy

#### ***4. Shrnutí získaných informací, formulace hodnotících soudů***

*Školní matrika* je vedena od loňského školního roku v systému Bakalář. Momentálně se do tohoto systému přepracovává i vedení školní knihovny.

*Školní vzdělávací programy* jsou k dispozici nahlédnutí na webových stránkách školy, v budovách školy v tištěné podobě hned za vstupními dveřmi nebo přímo u ředitelky školy, a byly inovovány poměrně nedávno. ŠVP „Radostné poznávání“ končí svou existenci za dva roky, ŠVP „Otevřená škola“, který navazuje na předchozí ŠVP, funguje od roku 2013. ŠVP pro školní družinu a pro mateřskou školu jsou platné od 1.října 2015, kdy je schválila Školská rada. Všechny ŠVP jsou v souladu s rámcově vzdělávacím programem. Pravidelně se kontroluje stav probraného učiva v jednotlivých ročnících s ŠVP i třídní knihou.

K nahlédnutí je na určených místech i školní řád, který byl inovován pouze malým množstvím změn.

Vzhledem k tomu, že jsem jako současná paní ředitelka nastoupila do své funkce 1.října, tudíž již po začátku školního roku, nemohla jsem některé věci již ovlivnit. Bylo ovšem nezbytné udělat nové rozvrhy hodin v základní škole, jelikož se s mým příchodem změnil počet tříd a rovněž neodpovídaly potřebám žáků. Tuto změnu hodnotí rodiče velmi pozitivně. Což vyplývá i z dotazníkového šetření.

Žáci třetího ročníku každoročně podstupují *SCIO testy*, které se zaměřují na oblast českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a všeobecných znalostí. V tomto testu ovšem doposud nedosáhli žádných nadprůměrných výsledků, právě naopak.

Na víceleté gymnázium byl přijat jeden ze tří uchazečů. V letošním školním roce se nechystá žádný žák pátého ročníku tyto přijímací zkoušky absolvovat. Můžeme se domnívat, že situace je způsobena soustředěním se pedagogů na prezentaci školy na veřejnosti namísto vzdělávacího procesu. To byl také jeden z problémů, se kterým jsme se museli na základní škole všichni vypořádat. Žáci neměli dobrané učivo z předchozího ročníku. Bylo tedy zapotřebí látku dobrat, procvičit a ještě se snažit zvládnout učivo tohoto pololetí. Po konzultacích s rodiči, kteří k tomuto problému přistoupili velice zodpovědně, se nám podařilo situaci zvládnout. Žáci chápou význam učení se, připravují se pravidelně na výuku a do školy se každé ráno těší. Usuzujeme tak z jejich spokojenosti, díky nezávazným pohovorům i z žakovských příspěvků, které byly otištěny v místním zpravodaji.

*Třídní knihy* byly zavedeny od září 2015 pro základní školu v elektronické podobě. Po měsíci užívání jsme se však po dohodě s pedagogy vrátili k papírové podobě a kromě třídní knihy školní

družiny, které je stále vedena elektronicky a jednou měsíčně vytištěna, je vedeme dále tímto způsobem. Záznamy jsou pravidelně kontrolovány vedením školy.

Škola je materiálně dobře vybavena, bylo nově vybudováno sociální zařízení, zakoupen nový nábytek do tříd, díky evropským fondům vybavena školní knihovna a zakoupeny počítače pro žáky. Dovybavili jsme poslední třídu moderní interaktivní tabulí, starší interaktivní tabule ve zbývajících dvou třídách budou inovovány ještě v tomto školním roce.

V mateřské škole nábytek pro děti již přestává odpovídat normám a bude nezbytné je v brzké době také vyměnit.

Děti i žáci mají k dispozici moderní pomůcky ke vzdělávání, učebny a třídy jsou vybaveny odpovídajícími pomůckami, herní prvky na školní zahradě se neustále obnovují, děti mají dostatek prostoru pro vzdělávání i pro odpočinek.

Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně Sokola, za příznivého počasí využíváme školní zahradu, kde je vybudováno fotbalové hřiště, doskočiště a v plánu je i vybudování dopravního hřiště. V této souvislosti kladně hodnotí učitelé možnost trávení velké přestávky za příznivého počasí venku na hřišti.

Momentálně se snažíme nenásilnou formou proniknout kladně do povědomí občanů. Začali jsme krátce vstupovat příspěvky na obecní kabelovou televizi i zveřejňovat dění ve škole a školce na webových stránkách nejen školy, ale také obce. Je potřeba vylepšit facebookové stránky a pověřit některého z pedagogů jejich vedením, zveřejňováním školních novinek a odpovídáním na dotazy ze strany veřejnosti.



*Externí evaluaci* provedla Česká školní inspekce v červnu 2013. Základní škola je v zprávě ČŠI hodnocena kladně, mateřská škola s mírnými nedostatky. Ty však byly již odstraněny.

Soustředila jsem pozornost na zjištění celkové analýzy školy, tzv. *SWOT analýzu*. Dotazníky jsem rozdala rodičům dětí i žáků na naší škole. Jejich úkolem bylo označovat některé oblasti a činnosti školy známkou od 1 do 5, přičemž známka 1 znamená výborně, 5 – nedostatečně.

Dotazník jsme rozdělila na pět částí:

- Organizace školy
- Vztahy ve škole
- Výchovně vzdělávací proces
- Materiální vybavení a prostory
- Školní vzdělávací program

Dotazník je součástí příloh.

Z celkového počtu 37 řádně vyplněných a odevzdaných dotazníků, jsem ke každému bodu dala průměrnou známku, jakou bylo ohodnoceno, a pak mohla porovnat průměrné známky z minulého roku se známkami z tohoto roku. Průměrné známky jednotlivých otázek dotazníku jsou součástí příloh.

Cílem bylo zjistit současný názor rodičů a pedagogů na stav, v němž se momentálně škola ocitá, zda lidé chápou změny ve vedení školy pozitivně a zda se ubíráme správným směrem.

### *Výsledky dotazníkového šetření*

Oblast týkající se organizace školy se výrazně zlepšila. Zdá se, že učitelé i rodiče vnímají změny spíše pozitivně, přijali je a začínají se zapojovat v dalším rozvoji školy. Hůře je vnímána školní družina, kde nastoupila nová paní vychovatelka, na kterou si žáci stále zvykají.

Rovněž se výrazně zlepšily vztahy ve škole, zejména komunikace mezi ředitelkou a pedagogickými pracovníky a způsob vedení porad.

Výchovně vzdělávací proces vykazuje jen mírné změny. Klesá ochota pedagogů se dále vzdělávat, méně se používají nové metody a formy práce. Na druhou stranu se začínají víc uplatňovat mezipředmětové vazby, zlepšila se kvalita vyučovacích hodin.

Školní vzdělávací program získal poněkud negativní hodnocení, zejména ze strany pedagogů. Nově příchozí učitelé neměli příležitost se podílet na jejich tvorbě. Byli však vyzváni ke spolupráci na budoucí inovaci ŠVP a požádáni o přetvoření ŠVP podle předlohy do programu na stránkách České školní inspekce.

Spolupráce školy a rodičů lze hodnotit jako dobrou. Vážíme si vysokého hodnocení interakce rodič-učitel a ochoty rodičů zapojit se při organizaci některých školních akcí, např. Dýňování, Drakiáda.

Rodičům jsou poskytovány informace o prospěchu a chování žáků i o dění ve škole průběžně prostřednictvím žakovských knížek a minimálně třikrát ročně na třídních schůzkách. Rodiče mohou využívat také individuální konzultace s učiteli kdykoli po telefonické domluvě. Další informace mohou získat na webových stránkách školy [www.zsmszatcany.cz](http://www.zsmszatcany.cz).

Škola spolupracuje velmi dobře se svým zřizovatelem, kterým je obec. Uspořádali jsme sběr starého papíru a elektronického odpadu, ale také vánoční procházku žáků obcí spojenou s přáním seniorům. Budeme se podílet na besídce, kterou pořádá jednota Orel ke Dni matek. Za přispění zřizovatele budeme již v letošním školním roce pořádat i další akce, např. Velikonoční jarmark, či setkání seniorů s juniory u pexesa.

Spolupráce se Školskou radou probíhá bez problémů, schůzky se uskutečňují nejméně dvakrát během jednoho školního roku.

*Výchovná poradkyně* paní Mgr. Jitka Kreidlová spolupracuje s PPP v Brně v oblasti péče o žáky se speciálními potřebami ve vzdělávání. Kromě toho se podílí na řešení výchovných a vzdělávacích problémů jednotlivých žáků.

Škola má vypracovaný *minimální preventivní program*, prevence probíhala ve všech ročnících pod vedením školeného metodika prevence Mgr. Davida Lorenze. K posílení prevence škola realizovala tato opatření.

- Projektové vyučování
- Školní řád
- Podpora aktivního odpočinku o přestávkách
- Podpora zdravého životního stylu
- Přístup na internet po vyučování

Připravujeme zřídit i schránku důvěry.

Třídní učitelé vedli a doplňovali dokumentaci žáků své třídy, organizovali akce třídy a školy, zprostředkovali informace mezi žáky a učiteli, řešili výchovné i vzdělávací problémy, informovali rodiče o prospěchu a chování žáků a akcích, které škola pořádá, poskytovali

rodičům individuální konzultace v případě jejich zájmu nebo výskytu problémů.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje vycházející z RVP a snaží se průběžně naplňovat její základní filozofii, že škola má být místem tvůrčího poznávání, kde se respektují individuální zvláštnosti dítěte. Základem je partnerský vztah mezi žáky, učiteli, rodiči vytváření bezpečného prostředí. Škola se snaží rozvíjet také vnitřní motivaci žáků zejména smysluplností učiva, možnosti mít vliv na průběh vyučovacího procesu a dostatečnou příležitostí ke spolupráci. Velmi se nám osvědčují metody projektového vyučování. Volíme i formy práce ve skupinách.

V oblasti lidských zdrojů se v organizaci podařilo sestavit pedagogický sbor, který je věkově i zájmově velmi pestrý. V základní škole je věkový průměr nižší než v mateřské škole.

V oblasti materiálních zdrojů se podařilo zlepšit vybavení učeben moderní didaktickou technikou a novým nábytkem a rekonstrukcí WC, mateřská škola byla zateplena a byly vyměněny termoregulační hlavice spolu s termostatem. Základní škola se však nachází v budově starší stalet, prostory jsou zde limitovány, zdi vlhnou. Z Evropských fondů byla vybavena počítačová učebna a knihovna. Byly dovybaveny třídy potřebnými pomůckami. Došlo k menší přestavbě nábytku ve sborovně a tím ke zkvalitnění prostředí pro pedagogy.

V mateřské škole jsou třídy vybaveny zastaralým nábytkem, který je zapotřebí v brzké době vyměnit za nový, odpovídající potřebám dětí a také hygienickým požadavkům.

Ředitelka školy koordinovala práci jednotlivých útvarů prostřednictvím porad vedení školy, pedagogických rad a systémem vnitřních předpisů, které stanovují jednoznačná pravidla činnosti školy. Velmi důležitou roli v organizaci školy má školní řád, který vymezuje práva a povinnosti učitelů, žáků i zákonných zástupců žáků. Všichni zaměstnanci mají jasně vymezené pravomoci a úkoly.

Přenos informací uvnitř školy byl zajišťován týdenními plány, organizačními poradami a osobními kontakty s učiteli.

Vedení školy celkově výrazně ovlivnilo změnu myšlení pedagogického sboru v oblasti vzdělávání. Podporovalo vzdělávání a sebevzdělávání pedagogických pracovníků ve vazbě na potřeby školy a samo se v tomto směru vzdělávalo. Zvýšená pozornost byla věnována DVPP v oblasti ICT a práci s dětmi předškolního věku.

Každý rok byly prováděny hospitace. Cílem mého rozboru hospitačních záznamů bylo získání zpětné vazby o potřebách pedagogů. Škola má vypracovaný plán hospitační činnosti, jehož cílem je zlepšit kvalitu celého vzdělávacího procesu, podpora učitelů v tom, co dělají dobře a pomoc s překonáním obtíží spojených se zaváděním nových forem a metod práce, které se týkají v současné době zejména projektu Máme rádi vzdělávání a zavádění čtenářských dílen do praxe.

Škola se pravidelně účastní recitačních soutěží pořádaných okolními školami, pořádá školní olympiády. V letošním roce se hodlá zapojit do sportovních soutěží v minipřehazované a atletice.

V mateřské škole probíhají každoročně edukativně stimulační skupinky pro děti předškolního věku. Nabídka mimoškolních aktivit je pestrá. Nezbytné je fungování kroužku Logopedie. Spolupracujeme s tělovýchovnou jednotou Orel a Sokol.

Další konkrétní hodnotící informace (zájmové kroužky, mimoškolní aktivity, akce školy,...) jsou k dispozici ve výročních zprávách školy.

## 5. *SWOT analýza*

### Nejsilnější stránky

- Spolupráce s rodiči
- Vnímání kvalitní výuky ze strany rodičů
- Vstřícné jednání pedagogů i vedení školy
- Zájem zřizovatele udržet školu v obci –kulturní centrum
- Zápis do 1. třídy

### Nejslabší stránky

- Problém s přijímáním změn
- Málo dětí v obci, nejistá perspektiva
- Vlhkost v budově ZŠ
- Přetěžování učitelů –mnoho práce, která se musí rozdělit mezi omezený počet zaměstnanců
- Celkový vzhled školy

### Příležitosti

- lepší propagace školy na veřejnosti
- větší zapojení do vědomostních a sportovních soutěží
- vytvoření tradice

### Ohrožení

- úbytek dětí
- konkurence základních škol v okolí
- stavební stav budov

## ***6. Formulace vizí, cílů a úkolů k odstranění nedostatků či k posílení zjištěných předností pro následný plán autoevaluace***

Naše škola má vypracován ŠVP PV pod názvem Radostné poznávání a dva ŠVP ZV Otevřená škola a Radostné poznávání, ten končí svoji existenci k 30.6.2017. Budeme se snažit vytvářet příjemné pracovní prostředí pro děti, žáky i zaměstnance. V rámci finančních možností daných rozpočtem školy budeme pokračovat v modernizaci školy a dále rozvíjet schopnosti a dovednosti pedagogů prostřednictvím akreditovaných seminářů DVPP.

Hlavním úkolem je pokračovat v ŠVP tak, aby reagoval na aktuální požadavky RVP a respektoval všechna nařízení a metodická doporučení MŠMT. ŠVP nepovažujeme za uzavřený dokument, ale dokument, se kterým je třeba neustále pracovat. Cílem je maximálně využít potenciál, který naše škola má, k výchově a vzdělávání našich dětí a žáků.

Snahou bude i nadále nabízet a poskytovat komplexní pedagogické služby.

Mezi nedostatky, se kterými se naše škola potýká, je stav venkovních prostor školky, která už nesplňuje požadavky BOZP. Škola plánuje rekonstrukci těchto prostor a vybudování dopravního hřiště v areálu základní školy. Do budoucna je plánovaná výstavba nové budovy mateřské školy situovaná do prostor zahrady základní školy, čímž by oddělená pracoviště mohla být sloučena a zjednodušen tak prostor pro komunikace mezi pedagogy mateřské a základní školy.

## ***7. Termín další autoevaluace***

Další předpokládaná evaluace školy za 2-3 roky, tj. 2018-2019.

## **Závěrem**

Školy musí hovořit samy o sobě s velkou mírou sebeuvědomění a sebevědomí, znají své silné stránky a nebojí se přiznat své slabé stránky.

Výsledky autoevaluace však nemusí splňovat očekávání lidí. Mnoha riskantním situacím se lze vyhnout plánováním, otevřeností a zajištěním podporujícího prostředí.

Všechny výstupy jsou pouze podněty k dalšímu jednání a nelze je brát jako absolutní popis stavu školy a zejména její pracovní atmosféry pro žáky i pro zaměstnance.

V Žatčanech dne 15.2.2016

Vypracovala: Mgr. Alena Stávková,  
ředitelka školy



## Přílohy

### Příloha č.1

#### Dotazník pro SWOT analýzu školy, analýza stavu k 31.12.2015

Zakroužkujte známku, kterou byste dali naší škole v této analýze (1-  
výborný, 5-nedostatečný)

Pokud k některé otázce nemáte objektivní informace, můžete ji ve  
vyplňování vynechat.

Snažte se o objektivnost a celostní pohled na školu, ne jenom  
zkušenost s jedním žákem, jednou třídou.

#### A – Organizace školy

1. Rozvrh hodin	1	2	3	4	5
2. Přístup k informacím	1	2	3	4	5
3. Fungování školní družiny	1	2	3	4	5
4. Děti ve školní budově (vstup, přestávky, šatna)	1	2	3	4	5
5. Pitný režim a stravování žáků	1	2	3	4	5
6. Organizace výletů a školních akcí	1	2	3	4	5
7. Řízení školy	1	2	3	4	5
8. Porady a pedagogické rady	1	2	3	4	5
9. Sběr druhotných surovin	1	2	3	4	5
10. Zápis do MŠ	1	2	3	4	5
11. Zápis do 1. třídy	1	2	3	4	5
12. Třídní schůzky	1	2	3	4	5
13. Organizace akcí – Dýňování, Besídky...	1	2	3	4	5
14. Organizace tělesné výchovy – hřiště, tělocvična	1	2	3	4	5
15. Úklid školy	1	2	3	4	5
16. Propagace školy na veřejnosti	1	2	3	4	5
17. Spolupráce s poradnou, sociálním kurátorem...	1	2	3	4	5

#### B - Vztahy ve škole

1. Vztahy mezi žáky	1	2	3	4	5
2. Vztahy mezi učiteli a žáky	1	2	3	4	5
3. Spolupráce s rodiči	1	2	3	4	5
4. Komunikace mezi učiteli	1	2	3	4	5
5. Komunikace mezi vedením školy a učiteli	1	2	3	4	5
6. Vztah učitelů MŠ a ZŠ	1	2	3	4	5
7. Vztah učitelů a provozních pracovníků	1	2	3	4	5

### C – Výchovně vzdělávací proces

1. Odborná způsobilost pedagogického sboru	1	2	3	4	5
2. Kvalita vyučovacích hodin (metody a formy)	1	2	3	4	5
3. Využívání nových trendů ve výuce	1	2	3	4	5
4. Možnost a ochota učitelů vzdělávat se	1	2	3	4	5
5. Využívání mezipředmětových vztahů ve výuce	1	2	3	4	5
6. Práce s problémovými dětmi (dys., ...)	1	2	3	4	5
7. Mezipředmětové vztahy ve škole	1	2	3	4	5
8. Znalosti a dovednosti žáků	1	2	3	4	5
9. Klasifikace a hodnocení žáků	1	2	3	4	5
10. Úroveň třídních kolektivů	1	2	3	4	5
11. Individuální přístup k žákům	1	2	3	4	5
12. Kázeň žáků při hodinách	1	2	3	4	5
13. Využívání učebních pomůcek	1	2	3	4	5

### D – Materiální vybavení a prostory

1. Celkový vzhled školy	1	2	3	4	5
2. Kmenové třídy (vybavení, úprava...)	1	2	3	4	5
3. Školní družina	1	2	3	4	5
4. Venkovní prostory	1	2	3	4	5
5. Zázemí pro učitele	1	2	3	4	5
6. Prostor pro uložení učebních pomůcek	1	2	3	4	5
7. Prostor pro osobní hygienu žáků a učitelů	1	2	3	4	5
8. Šatny	1	2	3	4	5
9. Okolí školy	1	2	3	4	5
10. Vybavení učebnicemi	1	2	3	4	5
11. Vybavení učebními pomůckami a did. technikou	1	2	3	4	5
12. Vybavení výpočetní technikou	1	2	3	4	5

### E – Školní vzdělávací program

1. Měl(a) jsem možnost podílet se na tvorbě ŠVP	1	2	3	4	5
2. Podílel(a) jsem se na tvorbě ŠVP	1	2	3	4	5
3. Byly mé nápady a připomínky zapracovány v ŠVP	1	2	3	4	5
4. Jsem spokojen(a) se současným stavem ŠVP	1	2	3	4	5
5. Umožňuje mi škola využívat nových netradičních metod výuky	1	2	3	4	5
6. Využívám netradiční metody výuky	1	2	3	4	5
7. Ohlas žáků na netradiční metody výuky	1	2	3	4	5
8. Ohlas rodičů na netradiční metody výuky	1	2	3	4	5
9. Odpovídají používané učebnice ŠVP	1	2	3	4	5
10. Školou nabízené možnosti dalšího vzdělávání	1	2	3	4	5

Sdělení pro vedení školy:

Vedení školy děkuje za Vaši vstřícnost a odpovědnost při vyplňování dotazníku.

*Všechny dotazníky odevzdané do 22.12.2015 na místech k tomu určených budou zpracovány.*

## Příloha č.2

### Zpracování dotazníku pro SWOT analýzu školy k 31.12.2015

	2014	2015
<b>A – Organizace školy</b>		
1. Rozvrh hodin	2,75	1,65
2. Přístup k informacím	2,20	1,50
3. Fungování školní družiny	2,00	<b>2,10</b>
4. Děti ve školní budově (vstup, přestávky, šatna...)	2,20	1,60
5. Pitný režim a stravování žáků	1,33	1,31
6. Organizace výletů a školních akcí	1,50	1,33
7. Řízení školy	3,29	1,33
8. Porady a pedagogické rady	3,00	1,33
9. Sběr druhotných surovin	1,80	1,46
10. Zápis do MŠ	1,80	1,45
11. Zápis do 1.třídy	2,00	1,44
12. Třídní schůzky	2,50	1,75
13. Organizace akcí –Dýňování, Besídky...	1,50	1,25
14. Organizace tělesné výchovy –hřiště, tělocvična...	1,50	1,36
15. Úklid školy	1,75	1,33
16. Propagace školy na veřejnosti	2,29	1,73
17. Spolupráce s poradnou, sociálním kurátorem...	2,00	1,50
<b>B - Vztahy ve škole</b>		
1 Vztahy mezi žáky	2,00	1,38
2 Vztahy mezi učiteli a žáky	2,00	1,31
3 Spolupráce s rodiči	2,25	1,38
4 Komunikace mezi učiteli	3,50	1,67
5 Komunikace mezi vedením školy a učiteli	3,50	1,43
6 Vztah učitelů MŠ a ZŠ	2,00	1,33
7 Vztah učitelů a provozních pracovníků	2,00	1,67
<b>C – Výchovně vzdělávací proces</b>		
1 Odborná způsobilost pedagogického sboru	2,00	1,79
2 Kvalita vyučovacích hodin (metody a formy)	2,00	1,67
3 Využívání nových trendů ve výuce	1,50	<b>1,62</b>
4 Možnost a ochota učitelů vzdělávat se	1,00	<b>1,38</b>
5 Využívání mezipředmětových vztahů ve výuce	2,00	1,25
6 Práce s problémovými dětmi (dys., ...)	1,75	<b>1,83</b>
7 Mezipředmětové vztahy ve škole	2,50	1,25

8	Znalosti a dovednosti žáků	2,75	2,07
9	Klasifikace a hodnocení žáků	2,50	1,67
10	Úroveň třídních kolektivů	1,33	<b>1,55</b>
11	Individuální přístup k žákům	1,25	<b>1,43</b>
12	Kázeň žáků při hodinách	2,00	1,75
13	Využívání učebních pomůcek	2,00	1,44

#### **D – Materiální vybavení a prostory**

1	Celkový vzhled školy	1,86	1,80
2	Kmenové třídy (vybavení, úprava...)	1,80	1,77
3	Školní družina	2,00	1,60
4	Venkovní prostory	2,71	2,00
5	Zázemí pro učitele	3,00	2,38
6	Prostor pro uložení učebních pomůcek	2,67	2,13
7	Prostor pro osobní hygienu žáků a učitelů	1,60	1,21
8	Šatny	2,00	1,50
9	Okolí školy	1,57	1,43
10	Vybavení učebnicemi	1,67	1,36
11	Vybavení učebními pomůckami a did. technikou	2,00	1,54
<b>12</b>	Vybavení výpočetní technikou	1,50	1,43

#### **E – Školní vzdělávací program**

1	Měl(a) jsem možnost podílet se na tvorbě ŠVP	1,00	<b>3,25</b>
2	Podílel(a) jsem se na tvorbě ŠVP	1,00	<b>3,25</b>
3	Byly mé nápady a připomínky zapracovány v ŠVP	1,00	<b>3,00</b>
4	Jsem spokojen(a) se současným stavem ŠVP	1,00	<b>2,00</b>
5	Umožňuje mi škola využívat nových netradičních metod výuky	1,00	<b>2,00</b>
6	Využívám netradiční metody výuky	1,00	<b>2,20</b>
7	Ohlas žáků na netradiční metody výuky	1,50	<b>2,20</b>
8	Ohlas rodičů na netradiční metody výuky	2,00	2,00
9	Odpovídají používané učebnice ŠVP	2,00	2,00
10	Školou nabízené možnosti dalšího vzdělávání	3,00	2,20

Sdělení pro vedení školy: žádná

## Seznam literatury

Prášilová, M.: *Vybrané kapitoly ze školského managementu pro pedagogické pracovníky*. Olomouc, UP, 2006, ISBN 80-244-1415-5

Vašátková, J.: *Úvod do autoevaluace školy*. Olomouc, UP, 2006, ISBN 80-244-1422-8

Roupec, P.: *Vedení školy. Autoevaluace*. Praha 1996, Raabe, ISBN 80-902189-0-3

Průcha, J., Walterová, E., Mareš, J.: *Pedagogický slovník*. Praha: Portál, 1998, ISBN 80-7178-252-247-1

Rýdl a kol., *Sebehodnocení školy: Jak hodnotit kvalitu školy*. Praha, 1998, ISBN 80-861-0604-7

Obst, O., Prášilová, M.: *Řízení kvality*. Praha: ÚVRŠ PedF UK, 1999

Sborník příspěvků z Metodického portálu [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz), Realizační tým projektu Metodika, VUP Praha, 2007, ISBN 978-80-87000-16-8

Metodický portál [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz)

Portál ČŠI [www.csisr.cz](http://www.csisr.cz)

Hanzelka, M.: *Organizace školy a pedagogického procesu*. Metodický materiál, duben 2015